

Sommario

Introduzione	2
Impostazioni	2
Iscrizione.....	3
Approvazione iscrizione.....	4
Accesso Docente.....	4
Accesso Studente	7
Accettazione studente al meeting.....	8

Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia

Introduzione

Big Blue Button è un sistema di conferenza web che ti consente di condividere audio, diapositive, chat, video e desktop con gli studenti, oltre a registrare le tue lezioni per renderle disponibili in modalità asincrona.

Condivisione in tempo reale di

- a. Audio
- b. Video
- c. Presentazione
- d. Schermo
- e. Applicazione
- f. Lavagna (le annotazioni vengono automaticamente visualizzate alla classe)
- g. Chat pubblica
- h. Chat privata
- i. Note condivise
- j. Sondaggi

Si possono condividere le webcam.

Tutti hanno l'elenco completo degli utenti nel meeting.

Si *sconsiglia* la partecipazione tramite connessioni mobili.

Si *sconsiglia* l'utilizzo di smartphone, il dispositivo non può essere usato per condividere il proprio video, anche se vede il video condiviso da altri, inoltre si avrebbero difficoltà nell'utilizzo degli strumenti didattici.

Si consiglia l'utilizzo del browser Chrome aggiornato.

Per l'audio si consigliano le cuffie microfonate.

Attenzione: la connessione, soprattutto mobile, potrebbe essere impostata con divieto di webcam nei meeting.

Negli esempi che seguiranno si farà riferimento al seguente link: <https://iisitasitcrossano.ddns.net/b/>

Il link da utilizzare verrà comunicato, potrebbe essere quello prima citato o un altro.

Impostazioni

- A) Gli utenti possono entrare solo previa registrazione e approvazione.
- B) L'utente con il ruolo alunno non può creare stanze.
- C) L'utente con ruolo docente ha di default una stanza denominata "stanza principale", e chiunque voglia entrare in questa stanza principale, deve essere autorizzato dal docente titolare della stanza.
- D) Tutti gli utenti appena entrati sono settati in situazione di "muto".

Guida a Big Blue Button

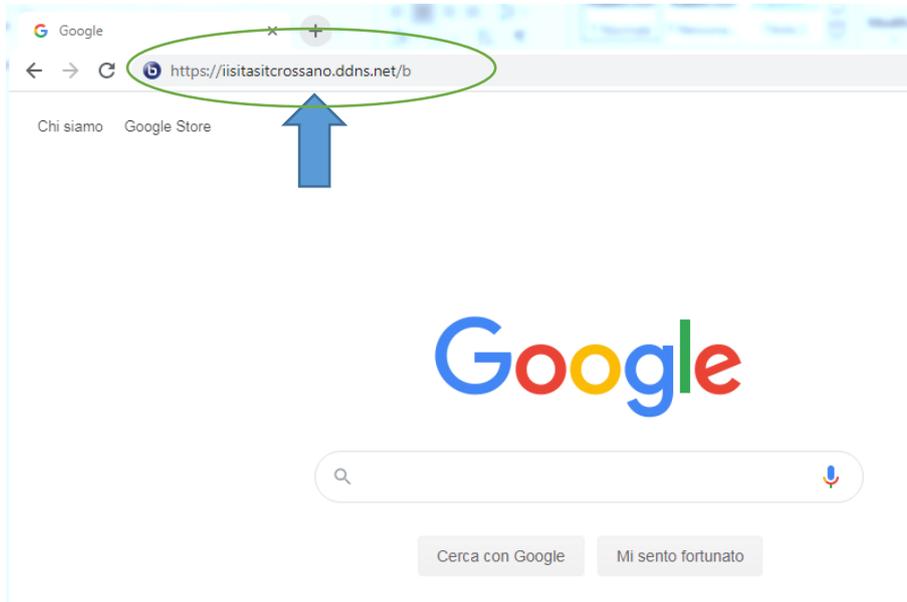
Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia

Iscrizione

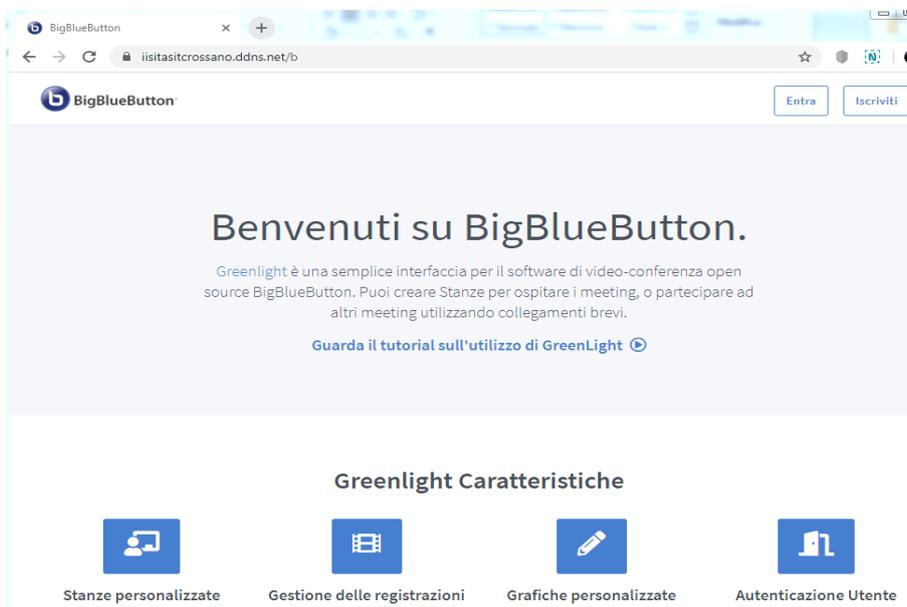
Tutti gli utenti per poter entrare in piattaforma devono profilarsi.

Procedura:

Scrivere il link comunicato nella barra degli indirizzi, attenzione alla figura seguente che indica la barra indirizzi, per non confonderla con la casella di ricerca che è posizionata sotto la scritta "Google"



Pigiare invio, quindi apparirà la homepage di BBB per procedere con l'iscrizione.

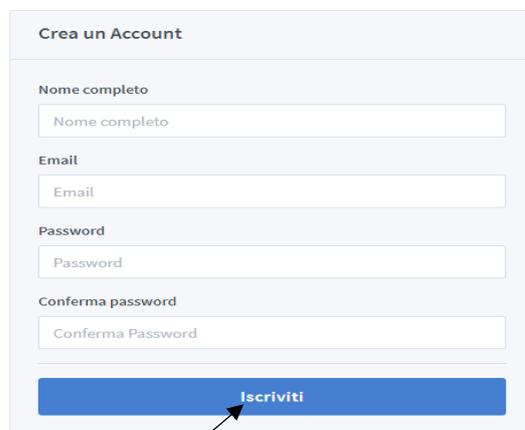
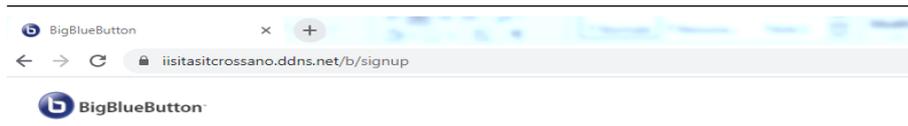


Cliccare sul tasto "Iscriviti".

Comparirà la seguente schermata.

Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia

A close-up of the 'Crea un Account' form. It contains four input fields: 'Nome completo', 'Email', 'Password', and 'Conferma password'. Below the fields is a prominent blue button labeled 'Iscriviti'. An arrow points from the text below to the 'Iscriviti' button.

Compilarla e cliccare sul pulsante “Iscriviti”.

Approvazione iscrizione

Dopo questa operazione, bisognerà attendere l’approvazione dell’iscrizione per poter operare. In fase di approvazione al docente verrà dato il ruolo di “Docente”.

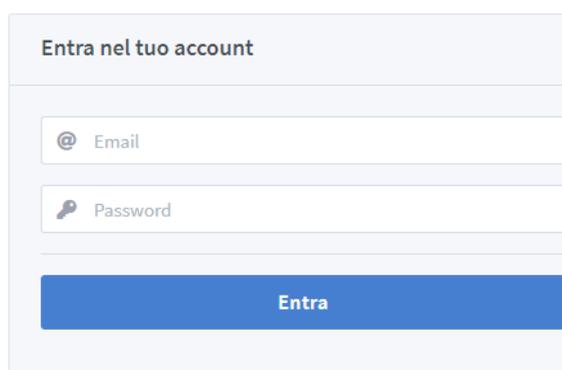
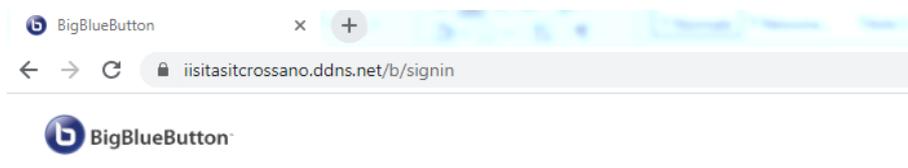
Procedimento identico dovrà eseguire l’alunno, con la variante che in fase di approvazione all’alunno verrà dato il ruolo di “Alunno”.

Accesso Docente

Negli esempi che seguiranno avremo il docente “Leonardo Da Vinci” e l’alunno “Stan Lee”.

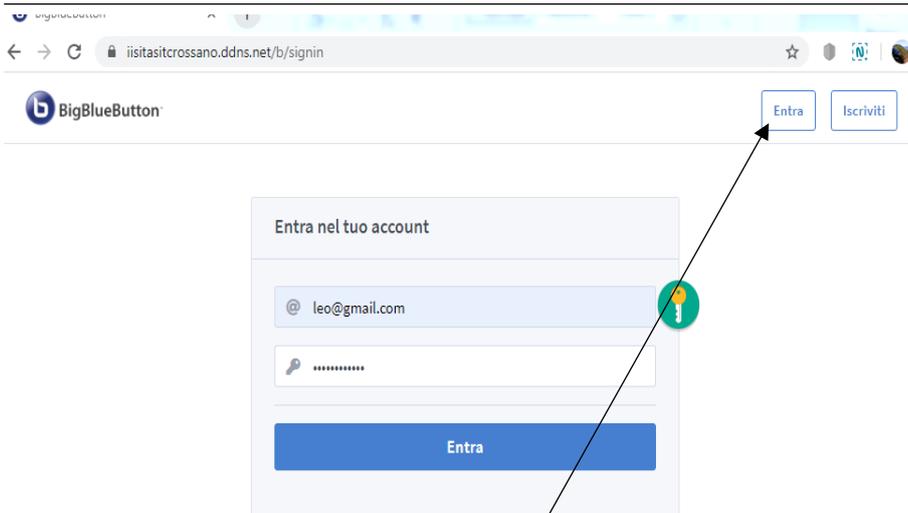
Per entrare, come si vede nella figura seguente, bisogna inserire le credenziali di accesso:

- Login = l’indirizzo email specificato all’atto dell’iscrizione
- Password = quella che avete scelto all’atto dell’iscrizione

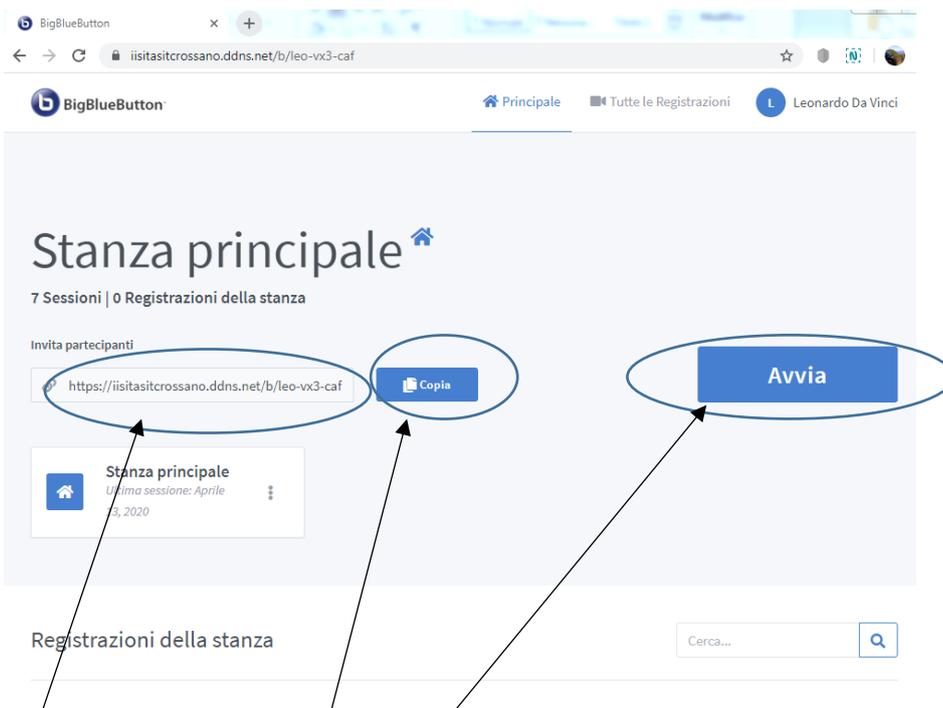
A close-up of the 'Entra nel tuo account' form. It contains two input fields: 'Email' and 'Password'. Below the fields is a prominent blue button labeled 'Entra'.

Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia



... quindi cliccare sul pulsante "Entra".



Link da inviare ai partecipanti al meeting

Pulsante per "copiare" il link, in modo da utilizzarlo nei successivi "incolla" per l'invio del link stesso.

Pulsante per avviare il meeting.

Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia

Dopo aver cliccato sul pulsante “Avvia”, compare la seguente finestra



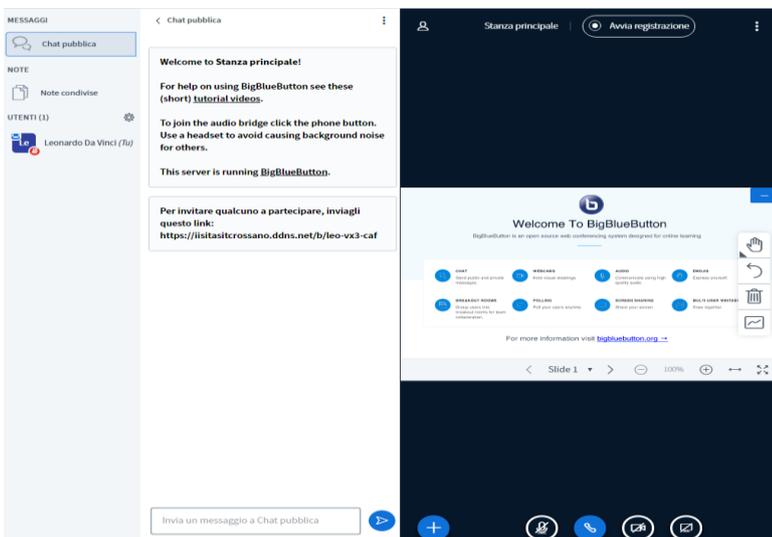
Cliccare su microfono, se si dovesse cliccare su “Modalità ascoltatore” (simbolo delle cuffie), non si avrebbe la possibilità di parlare nel meeting. Ferma la possibilità di cambiare in seguito, si consiglia di entrare con “Microfono”, anche se all’entrata tutti i partecipanti vengono silenziati, quindi il microfono comparirà di colore rosso e barrato, per indicare che non è momentaneamente attivo.

Subito dopo aver cliccato su “Microfono” apparirà la schermata seguente



Cliccare su “Pollice su” se si riesce a sentire, altrimenti c’è un problema sull’audio del sistema, è richiesto un intervento da “Pannello di controllo”.

Siamo pronti per il meeting. Non ci saranno altri partecipanti, in quanto chi vuol partecipare deve essere autorizzato dal docente titolare della stanza. La schermata è la seguente



Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia

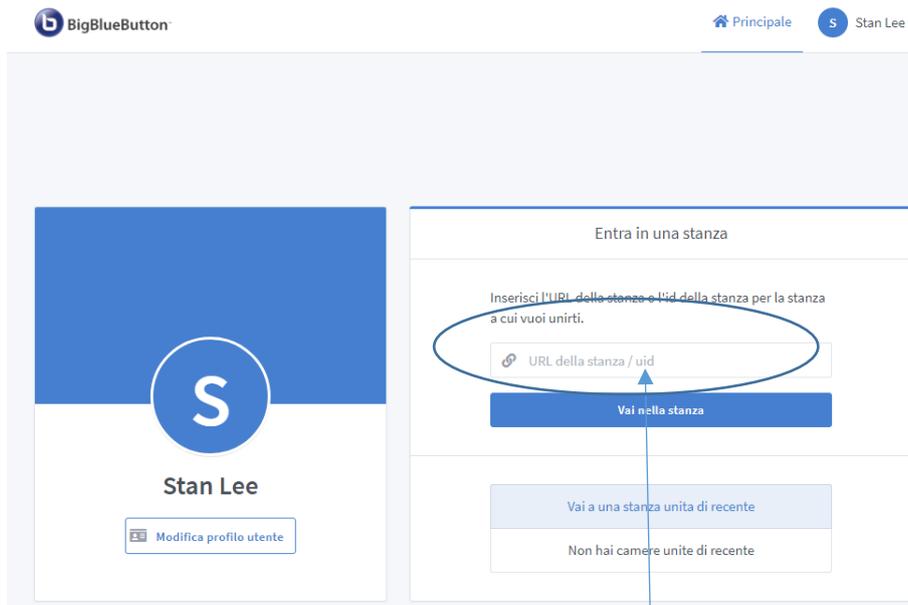
Accesso Studente

Procedura per partecipare alla lezione come studente

- Inserimento nella barra degli indirizzi del link <https://iisitasitcrossano.ddns.net/b/>
- Inserimento delle proprie credenziali
- Clic sul pulsante “Entra”

Fino a questo punto la procedura è uguale a quella del docente,

La schermata che apparirà al partecipante sarà la seguente



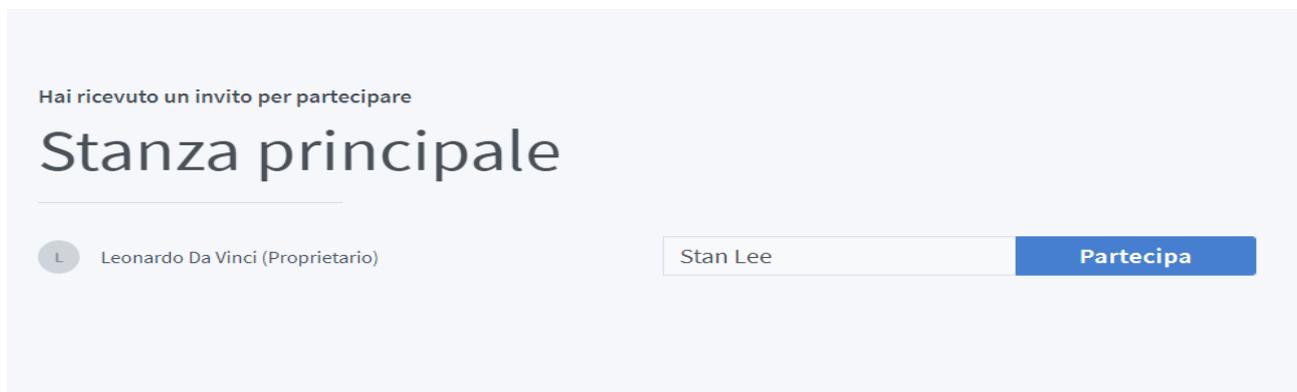
Per poter partecipare l'utente dovrà avere il link che il docente avrà provveduto ad inviargli.

Il link è diverso da stanza a stanza, ciascun docente ha un link diverso da far utilizzare, quello del docente-
esempio “Leonardo da Vinci” si trova a pag. 5.

Il link per ciascun docente rimarrà costante.

L'utente-alunno inserirà il link nella apposita casella di testo, per poi cliccare sul pulsante sottostante “Vai nella stanza”.

Apparirà la seguente schermata



Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia

Cliccare sul pulsante “Partecipa”.

Se il meeting non è stato ancora avviato, l’utente riceverà il messaggio

Il meeting non è stato ancora avviato

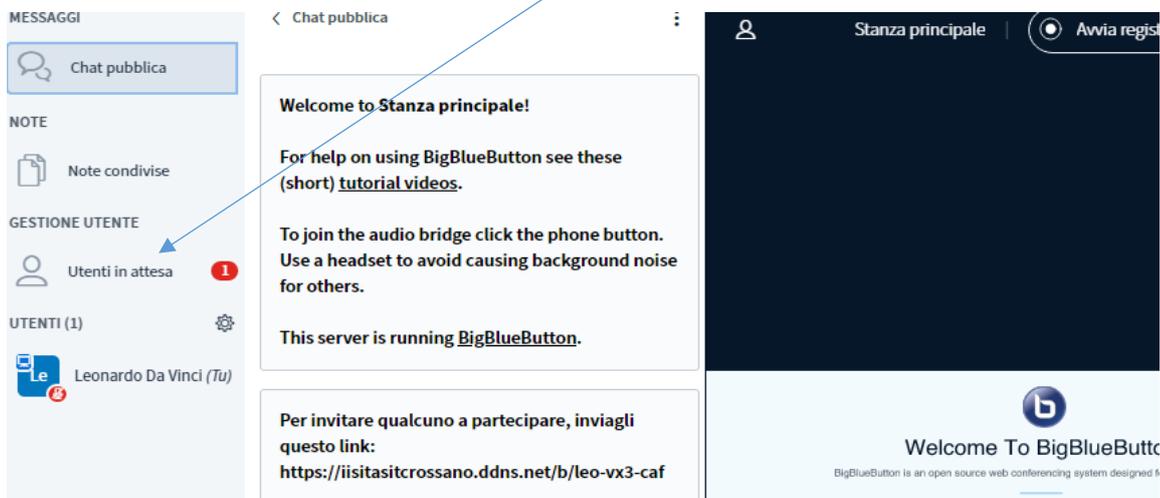
Verrai inserito nella stanza non appena il meeting avrà inizio

Se, invece, il meeting è attivo, l’utente riceverà il messaggio

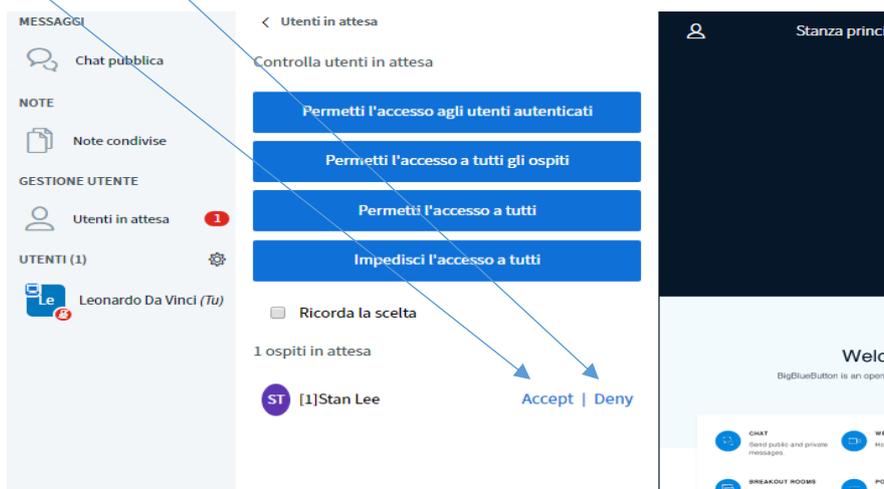
Please wait for a moderator to approve you joining the meeting

Accettazione studente al meeting

Al docente apparirà, quindi, una lista di utenti in attesa



Cliccando su “Utenti in attesa” comparirà la relativa lista con le varie opzioni, si consiglia di utilizzare solo “Accept” o “Deny”, a seconda se si vuole o no accettare l’utente.



Se si accetta la situazione sarà la seguente

Guida a Big Blue Button

Piattaforma per didattica sincrona
A cura del Prof. Gianfranco Sapia



Man mano che gli utenti-alunni chiederanno di entrare, la lista a sx si estenderà in verticale, sempre che l'utente-docente clicchi sulla parola "Accept".

Questa sarà la situazione di inizio lezione

