



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE ITAS ITC**  
**ROSSANO**



☎ 0983/511227 ☎ 0983/290689

CSIS04600Q - C.F. 97022350785

[www.italitcrossano.edu.it](http://www.italitcrossano.edu.it)

E-MAIL: [csis04600q@istruzione.it](mailto:csis04600q@istruzione.it) [csis04600q@pec.istruzione.it](mailto:csis04600q@pec.istruzione.it)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - -ROSSANO  
Prot. 0008302 del 17/09/2021  
(Uscita)

Ai Docenti  
Agli Studenti  
Alle Famiglie degli Studenti  
Al DSGA  
Al Personale ATA  
Alla RSU di Istituto  
Al RSPP  
Al RLS  
All'Albo on line  
Al Sito WEB

**Oggetto:** Misure organizzative, di prevenzione e di protezione per l'avvio dell'a.s.2021/2022: prime indicazioni

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

Vista la Circolare MI prot. n. 1107 del 22 luglio 2021, "Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34)";

Visto il D.M. 6 agosto 2021, n.257, "Adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022":

Visto il Piano scuola 2021-2022;

Visto il D.L. 6 agosto 2021, n. 111, "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

Visto il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19 (anno scolastico 2021/2022), datato 14 agosto 2021;

Sentito il RSPP;

Sentiti la RSU di Istituto e il RLS;

Sentito il Medico Competente;

**DISPONE**

Le seguenti misure organizzative, di prevenzione e protezione a tutela della salute, da adottare per l'avvio e il prosieguo dell'a.s.2021/2022, fino al perdurare dello stato di emergenza.

### **1. Piano della Didattica Digitale Integrata (DDI) e organizzazione oraria**

La Scuola, considerato che tutti gli alunni saranno accolti nelle classi nel rispetto delle regole del distanziamento sociale, ha adottato il Piano della Didattica Digitale Integrata, al quale ricorrere solo in forma residuale e in caso di necessità.

Le lezioni saranno costituite da 60 minuti.

Le modalità di accesso agli edifici e gli orari saranno comunicati con separato provvedimento.

### **2. Misure di pulizia e igienizzazione**

I locali destinati allo svolgimento delle attività didattiche (aule, laboratori, palestra, spazi laboratoriali), nonché gli spazi comuni, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare, saranno oggetto di pulizia approfondita con prodotti igienizzanti e sanificanti ad azione battericida e virucida prima dell'inizio e al termine di qualsiasi tipo di attività.

Nella pulizia approfondita si porrà particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, tablet, tastiere pc, mouse, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

Oltre alle quotidiane operazioni di pulizia, saranno assicurate dai collaboratori scolastici, durante la pausa ricreativa, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi delle aule.

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura e frequentemente, almeno tre volte nell'arco della mattinata.

La pulizia sarà effettuata dai collaboratori scolastici opportunamente informati, secondo le istruzioni per l'uso dei prodotti fornite dal produttore, e dotati dei dispositivi di protezione (mascherine, guanti, ...) e dei materiali necessari alla pulizia.

All'ingresso dell'edificio scolastico, delle aule assegnate ad ogni classe e dei laboratori sono stati collocati singoli dispenser di soluzione idroalcolica.

Saranno resi altresì disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica e soluzioni disinfettanti per superfici) per gli alunni e il personale della scuola all'interno delle aule in uso e in più punti dell'edificio scolastico, al fine di consentire una frequente igiene delle mani e delle superfici.

I collaboratori scolastici avranno, inoltre, il compito di:

- verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- pulire bagni, corridoi, tavoli, scrivanie, sedie, ecc... prima dell'inizio delle attività didattiche e dopo, assicurando la pulizia e la detersione degli ambienti adibiti ad aule durante la pausa ricreativa;
- vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta e annotare, sul registro degli ingressi ai servizi igienici, gli alunni che ne fruiscono;
- pulire i bagni frequentemente, e comunque almeno tre volte nell'arco della mattinata.

### **3. Piano utilizzo aule, spazi ricreativi, laboratori, palestra: permanenza nella classe e nell'edificio**

L'attenta analisi degli spazi disponibili all'interno del Plesso ITC di via Nazionale e del Plesso ITAS di via U. Gigli, c.da Frasso, finalizzata all'individuazione di spazi da dedicare all'attività didattica, ha consentito di elaborare un Piano di utilizzo degli stessi che, oltre fattori numerici, ha tenuto in considerazione anche fattori legati alla peculiarità dei vari indirizzi di studio, al mantenimento di una buona qualità dell'Offerta Formativa, al benessere relazionale e psicofisico degli studenti, alla salute di tutta la comunità scolastica.

I lavori di recupero, riattamento e riqualificazione degli spazi esistenti ha consentito, pertanto, l'individuazione di aule per la didattica in presenza pienamente rispondenti alle misure di prevenzione e protezione a tutela della salute.

Nel corrente a.s. ad ogni classe è assegnata un'aula fissa, come da planimetria allegata alla presente.

La capienza massima dell'aula, determinata secondo le regole del distanziamento sociale, è segnalata dal cartello apposto sull'anta esterna di ogni porta di accesso all'aula stessa; l'ingresso all'aula è consentito solo agli alunni e ai docenti appartenenti alla classe.

In classe, gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione indicata dalle strisce calpestabili che ne delimitano l'area; durante gli spostamenti nell'aula, che dovranno sempre essere autorizzati dal docente, gli studenti dovranno utilizzare la mascherina, osservare i limiti del distanziamento sociale di un metro con i compagni e di due metri dall'insegnante.

La disposizione degli alunni all'interno della classe sarà fissa e gli alunni dovranno rispettare il posto assegnato loro dai docenti e segnalato sulla piantina della classe; per ragioni di sicurezza, non è consentito agli alunni cambiare di posto per alcun motivo.

Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non su indicazione del docente dell'ora, in casi di necessità, e comunque utilizzando sempre il dispositivo di protezione correttamente indossato; sarà consentito uscire dall'aula uno studente alla volta; l'uscita dello studente dall'aula e il rientro nella stessa saranno annotati su apposito registro.

Nessun alunno può recarsi in una classe diversa dalla propria o sostare nei corridoi e nell'atrio. All'interno della scuola deve essere limitato al massimo il contatto tra alunni di classi diverse, ciò al fine di evitare l'insorgere di focolai in caso di contagio.

Va evitata la compresenza di più docenti in classe, con esclusione del docente di sostegno ed, eventualmente, dell'assistente alla comunicazione.

Solo per la sostituzione dei colleghi assenti è consentita la presenza in classe di docenti non assegnati, i quali dovranno firmare sul registro cartaceo.

A nessun docente e a nessun alunno è consentito l'accesso agli uffici di segreteria o di presidenza, con l'eccezione dei Collaboratori del Dirigente, i Referenti di Plesso e i Referenti COVID-19.

I docenti potranno chiedere via email un appuntamento o presentare via email le loro istanze.

I docenti e il personale ATA sono chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio la salute della comunità scolastica, segnalando alla dirigenza e al referente Covid-19 di Istituto e/o al referente del plesso di appartenenza eventuali comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

Tutte le aule e i laboratori sono stati dotati di sanificatori, attivi 24h/24h, per un corretto riciclo dell'aria: Non si rende necessario, pertanto, aprire le finestre per arieggiare gli ambienti.

Tuttavia, qualora si volessero aprire le finestre, le stesse, poiché dotate, per motivi di sicurezza, di un sistema di bloccaggio che ne consente l'apertura fissa e stabile, devono opportunamente essere bloccate.

Nei laboratori il numero massimo di alunni è stato calcolato ed indicato considerando sempre il metro di distanza che deve intercorrere tra gli studenti e i due metri di distanza dal docente all'alunno più vicino.

Il personale docente potrà spostarsi dalla sua postazione e muoversi tra i banchi o avvicinarsi agli allievi solo se munito di dispositivo di protezione correttamente indossato (così come gli allievi) e dopo essersi igienizzato le mani.

In caso di compresenza dei docenti (docente curricolare e docente di laboratorio), la classe potrà opportunamente essere divisa in due sottogruppi e le attività didattiche, se necessario, saranno svolte parte in aula e parte in laboratorio con alternanza dei gruppi.

Gli studenti devono sempre indossare la mascherina, sia in posizione statica, sia in posizione dinamica.

In ogni aula e presso il collaboratore del piano saranno presenti vari erogatori a base di alcool o igienizzanti, carta o salviette monouso per permettere la sanificazione della cattedra e del PC.

#### **4. Ingresso all'edificio**

Avranno accesso ai locali scolastici, previa esibizione e/o verifica del Green Pass e misurazione della temperatura corporea effettuata dai Collaboratori Scolastici posti ai vari ingressi:

- a. il personale scolastico
- b. gli utenti

Si precisa che la rilevazione della temperatura viene disposta a garanzia di una maggiore tutela della salute e che, comunque, la stessa non sarà registrata.

Eventuali visitatori potranno accedere all'interno della scuola solo se muniti di Green Pass e se autorizzati, con l'obbligo di indossare il dispositivo di protezione.

Con la finalità di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, sono stati opportunamente diversificati e segnalati gli ingressi.

Gli studenti accederanno a scuola secondo quanto predisposto con il presente atto, utilizzando esclusivamente l'ingresso loro assegnato.

Per l'accesso degli alunni agli edifici e alle aule, non è richiesto l'obbligo di esibizione del Green Pass. Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza l'uno dall'altro ed indossare obbligatoriamente la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

Gli studenti del corso serale entreranno solo dall'ingresso principale.

È consentito l'ingresso all'utenza esterna solo in casi urgenti ed indifferibili; per l'accesso degli utenti esterni saranno rispettati i seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza (eventuali incontri con i genitori, fino al perdurare dello stato di emergenza, avverranno in modalità esclusivamente on line, salvo casi autorizzati dal Dirigente scolastico);

- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;

- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;

- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura;

- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;

- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi comuni;

Qualora un genitore, tutore o delegato dal genitore, necessitasse di ritirare anticipatamente il figlio da scuola, solo per eccezionali e adeguate motivazioni, fornirà le proprie generalità e quelle del figlio al collaboratore scolastico in portineria.

Il Collaboratore scolastico avviserà la Vicepresidenza che autorizzerà l'uscita e provvederà a far scendere lo studente per l'uscita con il genitore o persona munita di delega. Il tutto nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

In caso di autorizzazione via mail all'uscita, solo per motivi eccezionali e previo invio del documento di identità del genitore o tutore, lo studente avrà il permesso di uscire nell'orario indicato.

## **5. Uscita dall'edificio**

L'uscita degli alunni dall'edificio deve avvenire esclusivamente attraverso il punto d'accesso associato a ciascuna aula, per come segnalato dalla cartellonistica. Il termine delle lezioni verrà annunciato dal suono delle campane in tempo per consentire un ordinato e graduale deflusso dall'edificio scolastico. Durante l'uscita deve sempre essere indossata la mascherina e rispettato il distanziamento; i docenti vigileranno sul rispetto delle misure di sicurezza.

## **6. Attività scienze motorie: palestra e spazi aperti**

Per le attività di Scienze motorie pratiche, o che si svolgono in palestra, è necessario garantire un distanziamento interpersonale obbligatorio minimo di 2 metri, preferendo attività individuali: sono esclusi giochi di squadra che prevedono un contatto fisico ed esercizi che prevedano l'utilizzo di attrezzature, salvo garanzia di sanificazione degli attrezzi ogni volta che gli stessi vengono utilizzati. È consigliato, in caso di condizioni meteo adeguate, l'utilizzo di spazi e strutture esterne per brevi passeggiate all'aperto.

È vietato l'utilizzo degli spogliatoi.

La palestra dovrà essere lasciata libera 10 minuti prima del termine della lezione per permettere ai collaboratori scolastici la sanificazione della stessa. In caso di utilizzo di piccoli attrezzi saranno fornite salviette igienizzate per la pulizia da parte degli studenti/docenti del singolo attrezzo utilizzato.

In caso di indisponibilità della palestra, si può effettuare l'attività nell'ambiente esterno (se le condizioni meteo e degli spazi lo consentono); anche lo spazio esterno dovrà essere lasciato libero 10 minuti prima del termine della lezione, al fine di evitare assembramenti e confusione al cambio dell'ora.

Per nessuna ragione studenti di classi diverse potranno fare attività sportiva insieme.

A tal proposito, si precisa che la palestra del Plesso ITC di via Nazionale potrà essere utilizzata, contestualmente, da due diverse classi, ognuna delle quali occuperà una metà dell'area di gioco nel rispetto del distanziamento segnalato, senza che gli alunni appartenenti alle classi vengano in contatto o si mescolino tra loro.

## **7. Religione cattolica e alternativa alla Religione**

Per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica (IRC), in considerazione del fatto che devono essere limitati al massimo gli spostamenti e non è possibile svolgere attività di sorveglianza, si farà ricorso ad una delle seguenti soluzioni:

- 1) Uscita o ingresso anticipato in caso di religione alla prima e ultima ora di lezione;
- 2) Previa autorizzazione della famiglia, gli studenti rimangono in aula mentre il docente svolge attività di religione cattolica e svolgono attività di studio individuale senza arrecare alcun disturbo al docente che sta svolgendo la lezione. Situazioni di disturbo saranno segnalate con note disciplinari e conseguenti provvedimenti;
- 3) Gli studenti svolgono attività di studio assistito sotto la vigilanza di un docente dell'Organico Potenziato.

## **8. Sostituzione docenti assenti**

In caso di colleghi assenti è previsto un contingente di varie unità per effettuare le sostituzioni soprattutto durante le prime ore della giornata.

## **9. Pausa ricreativa**

I cortili esterni del Plesso ITC e del Plesso ITAS sono stati suddivisi in settori all'interno dei quali gli alunni, rispettando le regole del distanziamento sociale e accompagnati dai docenti, potranno svolgere la pausa ricreativa.

Ad ogni classe è stato dedicato un sotto-settore, segnalato con opportuna cartellonistica e separato dagli altri sotto-settori con piantane e catenelle, all'interno del quale gli alunni potranno permanere durante l'intervallo.

Si precisa che durante la pausa ricreativa, che rientra nell'ora di lezione, l'insegnante deve essere sempre presente e vigilare sugli studenti.

Qualora si dovesse optare per lo svolgimento della pausa ricreativa in classe, gli studenti rimangono in aula e/o possono uscire a piccoli gruppi (4 persone alla volta) solo nello spazio antistante l'aula, opportunamente distanziati e sempre con la mascherina, sotto l'attenta vigilanza del docente dell'ora.

Il consumo di vivande e bevande è consentito rispettando sempre il distanziamento sociale di un metro e, se si rimane in classe, deve essere effettuato al proprio banco.

Durante l'intervallo le aule saranno arieggiate e sanificate.

Si ribadisce che, al fine di assicurare il tracciamento dei contatti, è fatto obbligo di utilizzare gli spazi assegnati a ciascun gruppo di classi senza spostarsi da un settore all'altro.

Qualora la pausa ricreativa si dovesse svolgere nei sotto-settori dedicati a ciascuna classe, è fatto assoluto divieto, pena sanzioni disciplinari, agli alunni di avvicinarsi alle inferriate dei cancelli per ritirare cibi o bevande dall'esterno.

#### **10. Utilizzo dei bagni**

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno; nel caso in cui il bagno fosse occupato, gli studenti attenderanno nel corridoio il proprio turno.

L'accesso ai servizi igienici sarà concesso e gestito dal docente di classe e controllato dal personale collaboratore scolastico in servizio sul piano.

Al fine di evitare assembramenti, si ritiene opportuno limitare l'uso dei servizi igienici durante la pausa ricreativa, a meno che il loro utilizzo non sia assolutamente necessario.

Gli alunni, pertanto, eviteranno l'uso dei bagni nella fascia oraria ricreativa.

Si segnala che, per motivi di sicurezza legati all'opportunità di rilevare il tracciamento delle presenze, le telecamere di videosorveglianza attive sui diversi piani dei due plessi saranno orientate sulle porte di accesso esterne ai bagni.

#### **11. Utilizzo dei distributori automatici**

I distributori automatici saranno, al momento, attivi.

Agli stessi si potrà accedere nel rispetto delle regole del distanziamento sociale, seguendo la segnaletica apposta e previa igienizzazione delle mani.

Qualora si dovessero notare assembramenti o un utilizzo indisciplinato dei distributori automatici, gli stessi saranno immediatamente dismessi.

Si confida nel senso di responsabilità e del rispetto delle regole di studenti e docenti.

#### **12. Docente di sostegno e aula di sostegno**

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

I docenti del CDC predisporranno a tale scopo un piano adeguato, concordandolo le famiglie.

Non essendo sempre possibile garantire il distanziamento sociale, per il docente di sostegno si richiede l'utilizzo di visiera, mascherina e guanti.

Le aule di sostegno, che devono essere utilizzate esclusivamente dai docenti di sostegno e dagli alunni H, saranno sanificate al termine dell'ora di lezione o della permanenza nella stesse da parte dei collaboratori scolastici.

Gli assistenti alla comunicazione saranno in classe solo in assenza del docente di sostegno; la loro presenza in contemporanea al docente di sostegno è prevista solo nei laboratori H.

#### **13. Protocollo di gestione in presenza di personale o alunni con sintomi riconducibili al Covid-19**

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria, quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico.

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza.

Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

1. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 in ambito scolastico:
  - L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
  - Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale. Nel caso di studente maggiorenne questo potrà lasciare l'Istituto scolastico o farsi venire a prendere da un genitore e/o familiare nel caso preferisca attendere di essere accompagnato.
  - Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
  - Procedere alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
  - Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
  - Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se la tollera.
  - Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
  - Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
  - Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
  - I genitori devono contattare il MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
  - Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
  - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
  - Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
  - Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
  - Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
  - In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del MMG che redigerà una attestazione che

lo studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:
  - L'alunno deve restare a casa.
  - I genitori devono informare il MMG.
  - I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
  - Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
  - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
  - Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
  - Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico.
  
3. Nel caso in cui un operatore scolastico o docente presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:
  - Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitarlo ad allontanarsi dalla struttura o a farsi venire a prendere da un familiare per fare rientro al proprio domicilio e contattare il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
  - Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
  - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
  - Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
  - Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test; in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID19.
  
4. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio:
  - L'operatore deve restare a casa.
  - Informare il MMG.
  - Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
  - Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
  - Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
  - Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
  - Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e, in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19.

#### **14. Ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento**

È previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (alunni, docenti, ...) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, agli utenti esterni, sia tramite il sito web scuola



che tramite lettura del presente dispositivo agli alunni, il primo giorno di scuola, durante le attività di accoglienza.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Le misure previste a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia messi in atto da ciascuno, risulterebbero insufficienti alla protezione/prevenzione.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Anna Maria Di Cianni

Si allegano:

- Planimetrie Piano utilizzo locali Plesso ITC e Plesso ITAS