



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - -ROSSANO
Prot. 0011635 del 01/12/2021
07 (Uscita)

www.iisitasitcrossano.it

e - mail: CSIS04600Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

AI DOCENTI
AGLI ALUNI E ALLE FAMIGLIE
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
AL SITO WEB

Oggetto: Procedure relative alla compilazione del PRIMO PAGELLINO INFRAQUADRIMESTRALE ON LINE

A partire da Lunedì 29.11.2021 è possibile inserire i dati per la compilazione del 1° pagellino infraquadrimestrale.

Dopo aver aggiornato il proprio Registro ed aver firmato tutte le lezioni, i docenti procedono con l'inserimento, per ciascun alunno, di:

- a. Voto unico;
- b. Giudizio sintetico

seguendo le indicazioni della miniguia alla compilazione dei pagellini allegata alla presente circolare.

I pagellini saranno pubblicati on line, per la visualizzazione da parte delle famiglie, a partire da sabato 04.12.2021.

Si ricorda, infine, che l'incontro Scuola-Famiglia si terrà

Lunedì 06.12.2021.

dalle ore 15:00/18:00, per discutere sull'andamento didattico- disciplinare degli alunni.

I colloqui si svolgeranno, dietro prenotazione in Argo e in modalità a distanza sulla piattaforma Teams Microsoft Office 365, secondo le indicazioni diramate con circolare del Dirigente Scolastico, pubblicata all'albo della scuola in data 29.11.2021 prot. N ° 11524 .

Il Dirigente Scolastico

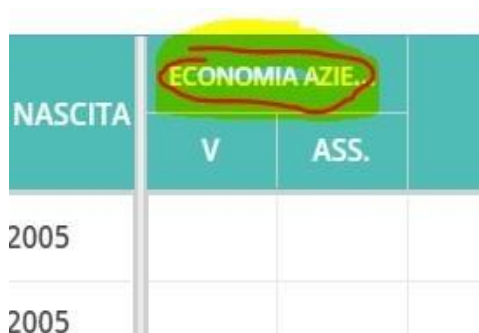
(Anna Maria Di Cianni)

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del decreto legislativo n.39/1993

MINIGUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL 1° PAGELLINO INFRAQUADRIMESTRALE

INSERIMENTO VOTO UNICO E BREVE GIUDIZIO MOTIVATO

1. Accedere al Registro Elettronico ARGO DidApp
2. Cliccare su: SCRUTINI /Caricamento Voti/ indicare la classe/periodo della classe 1^ PERIODO INFRAQUADRIMESTRE



NASCITA	V	ASS.
2005		
2005		

3. Cliccare sul nome della materia (COME IN FIGURA) e a seguire svolgere i passaggi per l'importazione dei voti dal pulsante "Azioni" per la determinazione del voto unico. I voti poi devono essere converti in numeri interi.
4. Cliccare su "Giudizio sintetico" e, nella finestra accanto al voto, comporre il breve giudizio (questa nota comparirà nel pagellino dell'alunno visibile alla famiglia); cliccare su "Salva";

N.B.: E' NECESSARIO FIRMARE TUTTE LE PROPRIE LEZIONI SVOLTE, AL FINE DI NON COMPROMETTERE IL DATO FINALE SUL NUMERO DI ORE DI ASSENZA DEGLI ALUNNI.