



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE ITAS ITC
ROSSANO



☎ **0983/511227** ☎ **0983/290689**

CSIS04600Q - C.F. 97022350785

www.itasitcrossano.edu.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - -ROSSANO
Prot. 0011112 del 20/11/2021
06-02 (Uscita)

E-MAIL: csis04600q@istruzione.it csis04600q@pec.istruzione.it

Albo Pretorio On Line
Amministrazione Trasparente
Sito web www.itasitcrossano.edu.it

OGGETTO: Determina per l'indizione di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., ordine diretto di acquisto beni e servizi fuori MEPA

Acquisto opuscoli e locandine per Orientamento

CIG: Z543402770

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni

appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]

VISTO l'art. 36, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28.08.2018, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107" e in particolare l'art. 4 c. 4 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il proprio Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dott.ssa Anna Maria Di Cianni risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto, nell'ambito dei servizi per l'Orientamento, di opuscoli e locandine per l'Orientamento;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2021;

CONSIDERATO che l'importo previsto per l'acquisto degli arredi scolastici è inferiore al limite dei 39.999,99 (trentanovemila novecentonovantanove/99) Euro entro il quale è possibile utilizzare la procedura di affidamento diretto senza previa emanazione del bando e senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla categoria merceologica di interesse;

VISTA l'indagine di mercato effettuata sui fornitori del territorio per una più celere disponibilità e consegna della fornitura di che trattasi;

VISTO il preventivo di spesa assunto in data odierna al protocollo dell'Ente n.11110, con cui il Laboratorio Tipografico La Sidagrafica., con sede legale in Località Baracconi (S.S. 18) snc, 89851 IONADI (VV), Partita IVA 00890730799, si è reso disponibile ad erogare i servizi relativi alla fornitura di n.1000 opuscoli e n.50 locandine per Orientamento, per un importo complessivo di € 567,30 IVA inclusa;

RITENUTO l'importo complessivo della fornitura, ammontante ad € 567,30 IVA inclusa, congruo e confacente alle esigenze di questa amministrazione sia per le caratteristiche tecniche, sia per i tempi di consegna, sia per il prezzo della fornitura medesima;

CONSIDERATO che il fornitore Laboratorio Tipografico La Sidagrafica., con sede legale in Località Baracconi (S.S. 18) snc, 89851 IONADI (VV), Partita IVA 00890730799, si è impegnato a consegnare la fornitura in tempi congrui alle esigenze dell'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;

CONSIDERATO che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

ACCERTATO che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2021, nella categoria di destinazione A06 - Orientamento;

ACQUISITO il CIG: Z543402770 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1

Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni indicate in premessa, l'indizione della procedura di affidamento diretto fuori MEPA per l'affidamento dei servizi relativi alla fornitura di n.1000 opuscoli e n.50 locandine per Orientamento, per un importo complessivo di € 567,30 IVA inclusa.

Art. 2

L'acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto al fornitore Laboratorio Tipografico La Sidagrafica., con sede legale in Località Baracconi (S.S. 18) snc, 89851 IONADI (VV), Partita IVA 00890730799, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, mediante Ordine Diretto di Acquisto fuori MEPA.

Art. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, alla categoria di destinazione A06 - Orientamento, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Anna Maria Di Cianni e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi f.f., Elisabetta Affatato.

Art. 5

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web www.itasitcrossano.edu.it

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Anna Maria Di Cianni