



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE ITAS ITC
ROSSANO



☎ 0983 / 511227

☎ 0983 / 290689

CSIS04600Q - C.F. 97022350785

www.itasitcrossano.edu.it

E-MAIL: csis04600q@istruzione.it csis04600q@pec.istruzione.it



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - -ROSSANO
Prot. 0009735 del 29/09/2023
I (Uscita)

- Ai Docenti
- Al D.S.G.A.
- All'albo on line dell'Istituto
- Al sito webdell'Istituto

OGGETTO: Bando interno di selezione Personale Docente
ACCREDITAMENTO ERASMUS AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA - Annualità 2023/2024

PROGRAMMA ERASMUS+

CODICE ACCREDITAMENTO: 2021-1-IT02-KA120-SCH-000045536

CODICE PROGETTO: 2022-1-IT02-KA121-SCH-000060624

CUP: H54C22001050006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA

la candidatura ACCREDITAMENTO ERASMUS AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA presentata da questa Istituzione in data 17/10/2021;

- VISTA** l'approvazione di tale candidatura da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE con comunicazione Prot. 7176/2022 del 04.03.2022;
- VISTA** la candidatura Programma ERASMUS+- ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO-AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA- Codice attività: KA120-SCHI-EB1316F2, presentata da questa Istituzione in data 17/10/2021;
- VISTA** l'approvazione di tale candidatura, con assegnazione contributo, da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE con comunicazione Prot. 19940/2022 del 13.06.2022;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma ERASMUS PLUS KA1;
- VISTA** la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

**EMANA il seguente
BANDO PER LA SELEZIONE
di n.5 DOCENTI
PER ATTIVITÀ DI MOBILITA' ESTERA**

1. Destinatari del progetto

- 5 docenti in servizio a tempo indeterminato e titolari di cattedra presso questa Istituzione Scolastica in possesso del livello di conoscenza della lingua inglese pari almeno a B1-B2, necessario per seguire le attività di *job shadowing* previste.

2. Finalità del progetto

- migliorare competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- acquisire metodologie didattiche innovative ed incrementare l'uso degli strumenti informatici emultimediali;
- ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

3. Attività previste

Attività di *job shadowing* attraverso l'osservazione e scambio di buone pratiche. I partecipanti avranno l'opportunità di incontrare e interagire con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservare il lavoro dei colleghi, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di lavoro, costruire relazioni e, possibilmente, formare partnership affidabili per futuri progetti.

4. Durata

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di sette giorni (5 di lavoro e 2 di viaggio).

5. Finanziamento delle mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

6. Impegni dei partecipanti

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

a) Attività preparatorie

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di *job shadowing* e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- iscriversi su piattaforma *eTwinning* e adoperarsi per attivare progetti con partners europei;
- lasciare un piano di lavoro dettagliato delle attività didattiche da far svolgere agli alunni delle proprie classi per il periodo in cui sarà impegnato nelle attività di *job shadowing*.

b) Attività all'estero

Durante l'attività all'estero ogni partecipante è tenuto a redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

c) Attività conclusive

- entro un mese dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel *Mobility Tool* (foto, video, diario di bordo, breve relazione, ...);
- sperimentare tutto quanto appreso e approfondito durante la mobilità di *job shadowing*, dopo averne concordato la fattibilità anche in classi diverse dalla propria;
- realizzare UDA da far fruire in FAD e/o setting di intervista e/o schede di osservazione sulle metodologie e strategie apprese;
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite (diario di bordo, scheda focus di osservazione che verrà fornita da Erasmus o eventualmente quella predisposta dalla scuola) e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio e in altri Istituti del territorio.

7. Criteri di ammissibilità e valutazione

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio saranno favoriti i candidati più giovani.

8. Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare **entro le ore 12.00 del giorno 6.10.2023** la seguente documentazione:

- *domanda di partecipazione (Allegato 1);*
- *scheda di autovalutazione (Allegato 2);*
- *curriculum vitae in formato europeo in cui siano evidenziati i titoli validi per la propria candidatura;*
- *copia titoli e/o certificazioni possedute;*
- *fotocopia documento di identità in corso di validità.*

La **domanda** va consegnata **in formato cartaceo** presso l'Ufficio di segreteria di via Nazionale, oppure via mail all'indirizzo csis04600g@istruzione.it inserendo nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda selezione docente ERASMUS+ - Nome Cognome".

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione
- compilate su modello diverso da quello allegato
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto entro il 7.10.2023. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

9. Periodo di svolgimento delle attività:

La mobilità sarà effettuata presumibilmente dal 15 al 21 ottobre 2023.

10. Rinuncia

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto

abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

11. Disposizioni finali

- I partecipanti alle attività di mobilità di *job shadowing* devono essere in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM) e di una copertura assicurativa.
- Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Si allegano:

- A.** Allegato 1: domanda di partecipazione
- B.** Allegato 2: scheda di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Anna Maria Di Cianni
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93